

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
ИНСТИТУТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЭКОНОМИКИ И
МЕНЕДЖМЕНТА**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ИИТЭМ

д.т.н., проф. И.А.Смагина



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ ИИТЭМ

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

1. Апелляционная комиссия - комиссия, созданная с целью обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний о нарушении, по мнению поступающего, порядка проведения вступительных испытаний и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительных испытаний.
2. Состав Апелляционной комиссии утверждается ректором ежегодно на период проведения вступительных испытаний.
3. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительных испытаний. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительных испытаний и (или) правильность оценивания результатов вступительных испытаний.
3. Решения, принятые на заседании Апелляционной комиссии, оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами Апелляционной комиссии.
4. В состав Апелляционной комиссии входят председатель и члены комиссии. Состав комиссии не может быть менее 3 человек.
5. Председатель Апелляционной комиссии организует ее работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ИИТЭМ, Положением о приемной комиссии ИИТЭМ, Порядком проведения вступительных

испытаний, настоящим Положением.

6. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний.

7. Апелляция подается лично поступающим (доверенным лицом). При рассмотрении апелляции несовершеннолетнего (не достигшего 18 лет) поступающего на заседании апелляционной комиссии могут присутствовать его родители или законные представители (предоставившие соответствующие документы).

8. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи (в рабочее время).

9. При рассмотрении апелляции поступающих с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих:

а) для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;

б) для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика;

в) для слепоглухих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

10. Для поступающих, не явившихся в день рассмотрения апелляции (независимо от причины неявки), повторная апелляция не назначается и не проводится.

11. Решения Апелляционной комиссии принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения Апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

12. Все решения Апелляционной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами Апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением Апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

13. Рассмотрение апелляции должно проходить в спокойной, доброжелательной обстановке. Апелляционная комиссия проводит экспертизу

правильности работы поступающего, после чего объясняет ошибки, сделанные в ходе вступительных испытаний, отвечает на вопросы, касающиеся оценивания результатов вступительных испытаний.

14. После рассмотрения апелляции Апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительных испытаний или оставлении указанной оценки без изменения.

15. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения вступительных испытаний на заседание Апелляционной комиссии приглашаются ответственный секретарь Приемной комиссии, члены Экзаменационной комиссии, принимавшие вступительные испытания у поступающего. Нарушением порядка проведения вступительных испытаний считается такое нарушение порядка, которое привело или могло привести к затруднениям при выполнении поступающим вступительных испытаний.

16. Члены Апелляционной комиссии обязаны:

16.1. Осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, Уставом ИИТЭМ, Порядком проведения вступительных испытаний, настоящим Положением.

16.2. Выполнять возложенные на них обязанности на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы.

16.3. Соблюдать конфиденциальность и информационную безопасность.

16.4. Соблюдать установленный в ИИТЭМ порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

17. Председатель, члены Апелляционной комиссии несут личную ответственность за:

- полноту и достоверность информации, предоставляемой поступающему (доверенному лицу) и его родителям (законным представителям);
- соблюдение конфиденциальности о персональных данных поступающих.

**Форма протокола рассмотрения апелляции
о несогласии с оценкой результатов вступительного испытания**

ПРОТОКОЛ № _____

от « _____ » _____ 201 _____ года

заседания Апелляционной комиссии по _____
(предмет/направление подготовки)

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____

СЛУШАЛИ: апелляцию поступающего о несогласии с оценкой результатов вступительного испытания. Проанализировав результаты проверки экзаменационной работы и претензий поступающего

ПОСТАНОВИЛИ:

№ п/п	Фамилия И.О.	Регистрационный №	Результат проверки (балл)	Результат апелляции (подчеркнуть)	Результат после апелляции (балл)	Решение апелляционной комиссии
				отклонена/ удовлетворена		

Члены Апелляционной комиссии _____ / _____
 _____ / _____
 _____ / _____

С решением Апелляционной комиссией ознакомлен(а)

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись поступающего)

Форма апелляционного листа от поступающего лица

В Апелляционную комиссию ИИТЭМ

от поступающего _____

регистрационный номер _____

контактный телефон _____

Апелляция

Прошу провести проверку правильности оценивания Экзаменационной комиссией моей письменной работы по _____.

(предмет/направление подготовки)

С выставленной оценкой не согласен(а) по следующим основаниям:

1. _____

2.

3

« _____ » _____ 201 _____ г..

(подпись поступающего)

Форма апелляционного листа от доверенного лица

В Апелляционную комиссию ИИТЭМ

от доверенного лица поступающего

регистрационный № поступающего _____

контактный телефон _____

Апелляция

Прошу провести проверку правильности оценивания Экзаменационной комиссией письменной работы поступающего _____ .

(ФИО поступающего)

по _____ .

(предмет/направление подготовки)

Поступающий с выставленной оценкой не согласен(а) по следующим основаниям:

1. _____

2. _____

3. _____

« _____ » _____ 201__ г.

(подпись доверенного лица)

**Форма апелляционного листа о нарушении порядка проведения
вступительного испытания**

В Апелляционную комиссию ИИТЭМ
от поступающего _____
регистрационный номер _____
контактный телефон _____

Апелляция

Прошу провести проверку порядка проведения вступительного
испытания поступающего _____

(ФИО поступающего)

по _____,

(предмет/направление подготовки)

проходившего в аудитории № _____

экзаменатором _____

(Фамилия ИО)

На основании следующих нарушений:

1 _____

2 _____.

3 _____

« ____ » _____ 201 ____ г.

(подпись поступающего/ доверенного лица)